

## **L'APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E PER L'ASSOLVIMENTO DEL DIRITTO-DOVERE.**

Attraverso il contratto di apprendistato è possibile conseguire la qualifica professionale triennale anche per assolvere l'obbligo di istruzione. Ciò significa che il giovane può completare la formazione sul posto di lavoro in alternativa al sistema scolastico e alla formazione professionale, come previsto dalla Riforma Moratti (art. 2 Legge 28 marzo 2003 n. 53).

Età degli apprendisti

La nuova normativa prevede che possano essere assunti con contratto di apprendistato ragazzi e ragazze dai quindici anni fino al compimento del venticinquesimo anno di età.

Durata del contratto

In Veneto, dove non sono previsti corsi per il conseguimento di diploma professionale, la durata del contratto è di tre anni e riguarda tutti i settori privati.

Formazione

La Regione, il 23 aprile 2012, ha sottoscritto un accordo con le parti sociali in cui ha definito i profili formativi e il monte ore di formazione, interna o esterna all'azienda (anche in seguito all'accordo in conferenza Stato-Regioni stipulato ai sensi dell'art. 3, c. 2, del Dlgs n. 167/11 per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale del 15 marzo 2012).

L'accordo regionale stabilisce che la durata della formazione strutturata sia di 440 ore annue. Il monte ore da raggiungere all'interno e all'esterno dell'azienda si differenzia a seconda dell'età: per gli apprendisti al di sotto di 18 anni sono 320 ore di formazione esterna e 120 ore di formazione interna all'azienda, l'inverso per i maggiorenni.

La Regione Veneto finanzia sia la formazione esterna all'impresa sia le azioni di supporto per accompagnare l'apprendista nell'acquisizione delle competenze tecnico professionali. Per la qualifica o il diploma professionale sono previste prove di verifica intermedie e un esame finale, in cui verrà verificata l'effettiva acquisizione delle competenze. Ne consegue il riconoscimento di crediti formativi in ingresso ai percorsi e la riduzione del monte ore di formazione agli apprendisti maggiorenni che dimostrino esperienze lavorative o formative pregresse. I contratti collettivi definiscono modalità di erogazione della formazione aziendale.

## **I CENTRI PER L'IMPIEGO**

I Centri per l'Impiego (CPI) sono delle strutture decentrate dell'Amministrazione Provinciale, a seguito del D.Lgs 469/97 e del D.Lgs 181/00. Essi svolgono funzioni ed erogano servizi in materia di gestione del collocamento, di preselezione, di incontro tra domanda e offerta del lavoro, di orientamento al lavoro, di iniziative volte ad incrementare l'occupazione e prevenire lo stato di disoccupazione.

Servizio Accoglienza e informazioni per l'accesso ai servizi

Il servizio di accoglienza costituisce il primo momento di contatto con i cittadini, persone o aziende, interessati ai servizi del Centro Per l'Impiego. Si concretizza nel fornire informazioni sui servizi erogati in funzione dei bisogni espressi per indirizzare gli utenti ai servizi specialistici più idonei al tipo di richiesta formulata. Viene consegnata la modulistica certificata per l'accesso ai servizi e fornite le istruzioni per la compilazione.

A chi è rivolto/soggetti interessati:

- soggetti in età lavorativa che siano in cerca di prima occupazione (inoccupati);
- disoccupati in cerca di occupazione
- datori di lavoro che siano alla ricerca di personale
- persone che desiderano cambiare lavoro o migliorare la propria posizione lavorativa, valutare l'opportunità di aggiornamento;
- soggetti che chiedono attestazioni o certificazioni
- Pubbliche Amministrazioni.

Servizi per Persone e Lavoratori

- Iscrizione in elenco anagrafico, rilascio dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e rilascio patto di servizio;
- Orientamento al lavoro;
- Incontro domanda e offerta lavorativa e relativa preselezione;

- Incontro domanda e offerta lavorativa a livello nazionale e dei Paesi U.E. (EURES) e relativa preselezione;
- Incontro domanda e offerta di stage anche da Paesi dell'Unione Europea e relativa preselezione;
- Iscrizione nelle liste di mobilità;
- Incontro domanda e offerta lavorativa per iscritti in liste di mobilità e relativa preselezione;
- Accesso alle selezioni della Pubblica Amministrazione;
- Incontro domanda e offerta lavorativa per Lavori socialmente utili per le P.A. e relativa preselezione;
- Iscrizione e inserimento lavorativo per disabili, convenzioni di programma, incontro domanda e offerta di lavoro, stage e relative preselezioni;
- Rilascio documentazione, attestazioni e certificazioni.